

Република Србија  
Град Београд  
Градска општина Сурчин  
Веће градске општине Сурчин  
Број: III-01-111-11/2017  
Датум: 13.11.2017.године  
Сурчин, Војвођанска 79

## **ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СУРЧИН**

**о б ј а в љ у ј е**

**Јавни конкурс за попуњавање положаја -**

### **ПОСТАВЉЕЊЕ НАЧЕЛНИКА УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СУРЧИН**

**I Орган у коме се радно место попуњава:** Управа градске општине Сурчин

**II Радно место које се попуњава:** начелник Управе градске општине Сурчин, службеник на положају у I групи, на период од 5 година

**Послови радног места:** руководи и координира радом Управе; планира, усмерава и надзире рад Управе; усклађује рад организационих јединица Управе и обезбеђује њено функционисање као јединственог органа; остварује сарадњу организационих јединица у оквиру Управе; обавља и друге послове у складу са законом, Статутом градске општине, одлукама Скупштине општине, Већа градске општине и председника градске општине.

**Услови за постављење на положај:**

- 1) да је пунолетан држављанин Републике Србије;
- 2) да има прописано образовање: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање пет година радног искуства у струци; познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет)
- 3) да није правноснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
- 4) да није покренут кривични поступак и да није покренута истрага за кривична дела
- 5) да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

**Место рада:** Сурчин, Војвођанска 79

**III Пријава на јавни конкурс** садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, број телефона, е-mail адресу, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства и податке о посебним областима знања.

**IV** Уз пријаву и биографију, кандидат доставља доказе о испуњавању услова, оригинал или оверену фотокопију документа:

1. уверње о држављанству Републике Србије;
2. извод из матичне књиге рођених;
3. диплому о стеченом високом образовању из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету.
4. уверње о положеном државном стручном испиту (положен стручни испит за запослене у државним органима или уверње о положеном правосудном испиту);
5. доказ о познавању рада на рачунару;
6. доказ о радном искуству у струци;
7. уверње да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу;
8. уверње да није покренут кривични поступак и да није покренута истрага за кривична дела
9. изјава кандидата дата под кривичном и материјалном одговорношћу да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа .

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", број 18/2016) прописано је да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документација о којима се води службена евиденција су: уверње о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверње о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверње о положеном правосудном испиту.

**V** У изборном поступку вршиће се оцењивање стручне оспособљености, знања и вештина кандидата који учествују у изборном поступку, према критеријумима и мерилима прописаним Уредбом о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 95/2016) и Правилника о спровођењу јавног конкурса за попуњавање положаја у Управи градске општине.

Стручна оспособљеност, знање и вештине проверавају се увидом у податке из пријаве и усмено, на основу обављеног разговора.

Стручне оспособљености вреднују се тако што се проверавају способности кандидата за успешан рад на радном месту, практична примена знања и вештина у обављању посла.

Знање се вреднује тако што се проверава познавање области из делокруга органа и стручно знање из области рада на радном месту (познавање правних прописа којима се уређује правни положај јавног сектора, њихови међусобни односи, познавање законских и подзаконских аката у локалној самоуправи (укључујући и област финансија) и организација органа у јединици локалне самоуправе).

Вештине кандидата вреднују се тако што се проверавају вештина комуникације, организационе способности, вештина руковођења.

Вештину кандидата за рад на рачунару проверава запослени за информационе технологије у општини, који о томе даје своје мишљење комисији, ако о истом кандидат није приложио доказ.

**VI** Рок за достављање пријава је петнаест дана од дана објављивања конкурса ( рок почиње да тече наредног дана од дана објављивања).

**VII** Пријава са доказима о испуњавању услова подноси се у запечаћеној коверти за Конкурсну комисију за попуњавање положаја, путем поште или преко писарнице Управе Градске општине Сурчин, ул. Војвођанска 79, Сурчин, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање положаја“.

**VIII** Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс у је Зорица Бузгановић, тел: 011/8443-280, сваког радног дана од 09.00 до 14.00 часова.

#### **НАПОМЕНА:**

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или фотокопији овереној од стране јавног бележника биће одбачене.

Овај конкурс објављује се на интернет страници Градске општине Сурчин [www.surcin.rs](http://www.surcin.rs), на огласној табли Градске општине Сурчин, и у дневним новинама које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије и то у дневним новинама „Ало“.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Конкурс се објављује на основу члана 95.став 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 21/2016), чланова 11.-15. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 95/2016) и члана 40. став 1. тачка 1. и члана 52. став 3. Статута Градске општине Сурчин ("Службени лист Града Београда", број 44/08, 12/10, 39/13 и 47/15)

Председник Већа  
Градске општине Сурчин



Стеван Шуша